

Kvalitetsvurdering af Holstebro Kunstmuseum 2020

Indholdsfortegnelse

Slots- og Kulturstyrelsens samlede vurdering	1
Kvalitetsvurdering af Holstebro Kunstmuseum i 2012	1
Fakta om Holstebro Kunstmuseum.....	3
Kvalitetsvurderingens fokusområder	4
Arbejdsgrundlag, organisation og ledelse	4
Ressourcegrundlag	5
Forskning	8
Formidling	9
Samlingsvaretagelse	11
Baggrund.....	13
1. Kvalitetsvurderingsforløbet på Holstebro Kunstmuseum.....	13
2. Om Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger	14

Slots- og Kulturstyrelsens samlede vurdering

Denne kvalitetsvurderingsrapport følger op på Kulturstyrelsens kvalitetsvurdering af Hostebro Kunstmuseum i 2012. Rapporten gør status for udviklingen og kvaliteten af museets virksomhed.

Det er Slots- og Kulturstyrelsens samlede vurdering, at Holstebro Kunstmuseums opgavevaretagelse er tilfredsstillende.

Museet har fulgt op på en række af de forhold, der blev påpeget ved kvalitetsvurderingen i 2012:

- Museet har afviklet Jens Nielsen & Olivia Holm-Møller Museet som selvstændig afdeling. Samlingen indgår uændret som en del af Holstebro Kunstmuseums samling. Med afvikling af den selvstændige afdeling er der samtidig fulgt op på kritiske forhold ift. organisering, faglig opgavevaretagelse og uegnede bygnings- og bevaringsforhold.
- Der er sket en vis professionalisering af museets bestyrelse, lige som der er sket en vis forøgelse i fastansatte AC-årsværk.
- I øget omfang er museets publicerede forskning udført af museets fastansatte medarbejdere. Forskningen er i begrænset omfang fagfællebedømt.
- Der er sket en kvantitativ og kvalitativ udvikling af museets formidling.

Holstebro Kunstmuseum er fortsat et veldrevet museum med generel faglig bæredygtighed og god standard. Museet er en synlig og central aktør i Holstebro Kommune, og bidrager i stort omfang til tværfaglige samarbejder og aktiviteter på tværs af institutionstyper i kommunen. Der er sket udskiftning i museets ledelse (bestyrelse og direktør) og medarbejderstab, og derved sket ændring af museets retning og prioriteringer. Der er potentiale for forretningsudvikling, flere besøgende og øget egenindtjening med henblik på styrket ressourcemæssig (økonomisk og personalemæssigt) volumen, bæredygtighed og soliditet i økonomien. Lige som der fortsat er potentiale for øget professionalisering af museets bestyrelse. Museets forskning skal i højere grad bringes i spil, og formidlingen videreudvikles med henblik på særligt flere besøgende.

Kvalitetsvurdering af Holstebro Kunstmuseum i 2012

Holstebro Kunstmuseum blev kvalitetsvurderet af Kulturstyrelsen i 2012. Det var Kulturstyrelsens samlede vurdering, at museets opgavevaretagelse var tilfredsstillende. Museet var veldrevet med høje standarder i forsknings-, indsamlings-, registrerings- og bevaringsarbejdet. Museet havde dog en stor udfordring i udviklingen af afdelingen Jens Nielsen & Olivia Holm-Møller Museet, både ift. udstillinger, organisation, bygninger og magasinforhold. Det var ligeledes en udfordring at få museets formidlingspotentialer fuldt udfoldet. Styrelsen konstaterede bl.a.:

- Museet har klare nedskrevne fokusområder og arbejder strategisk efter en overordnet mission og vision for museets virke.

- Bestyrelsens medlemmer er i ringe grad udpeget på baggrund af særlige professionelle kompetencer.
- Hvad angår Jens Nielsen & Olivia Holm-Møller Museet, er afdelingen ikke en integreret del af Holstebro Kunstmuseum, hverken fagligt eller organisatorisk. Særudstillinger og aktiviteter lever ikke op til ansvarsområdet og det øvrige faglige niveau, og bygningen er ikke egnet til at opbevare og udstille kunst i.
- Museet prioriterer et videnskabeligt personalegrundlag, men en stor del af museets arbejde udføres af ansatte i fleksjob eller lignende.
- Museet publicerer forskning i henhold til det almene forskningsbegreb, men forskningen er hovedsagelig bedrevet af eksterne forskere. Museet forsker ikke i relation til Jens Møller & Olivia Holm-Møller Museets ansvarsområde.
- Museet har ikke en nedskrevet formidlingsstrategi. Museet formidler ikke perspektiverne på tværs af museets samling i sin udstilling. Og museet benytter sig ikke af digitale formidlingsplatforme eller andre formidlingsformer, der henvender sig til et yngre publikum.
- Museet har klare mål og ambitioner i sine indsamlingsplaner, fokuserer sin indsamling og har registreret og publiceret mere end 95 pct. af sine værker i KID.
- Magasiner og udstillingssale på Museumsvej har generelt gode bevaringsforhold. Jens Nielsen & Olivia Holm-Møller Museet er ikke i en stand, hvor det er forsvarligt at opbevare kunstværker.

[Kvalitetsvurderingsrapporten fra 2012 kan læses her:](#)

https://slks.dk/fileadmin/user_upload/o_SLKS/Dokumenter/Museer/Museumsvirksomhed/Kvalitetsvurdering/Holstebro_Kunstmuseum.pdf

Der er siden sket en væsentlig udvikling i både de lovmæssige krav (ny museumslov fra 2012) og de kvalitative standarder for museernes virksomhed (bl.a. div. udredninger, strategier mv., der sætter mål for museernes faglige opgavevaretagelse, organisation og ledelse). Der er tale om krav og standarder om øget økonomisk og faglig bæredygtighed og professionalisering af den samlede museumsvirksomhed, som har ændret Slots- og Kulturstyrelsens grundlag for vurdering af museernes virksomhed. Styrelsens dokument "Krav og anbefalinger til statsanerkendte museer" afspejler disse ændringer.

Denne opfølgning på kvalitetsvurderingen i 2012 skal ses på baggrund heraf.

Fakta om Holstebro Kunstmuseum

Holstebro Kunstmuseum er et statsanerkendt kunstmuseum med ansvar for væsentlige tendenser i dansk og udenlandsk kunst fra det 20. århundrede og fremefter samt udvalgte aspekter af traditionel kunst fra ikke-vestlige kulturer.

Museet er en selvejende institution og modtager årligt offentlige driftstilskud fra Holstebro Kommune og staten. Holstebro Kommune er museets offentlige hovedtilskudsyder og tilsynsførende myndighed.

Holstebro Kunstmuseums Venner understøtter museets arbejde. Venneforeningen har 290 medlemmer.

Museet omfatter ét besøgssted på Museumsvej 2A i Holstebro.

Nøgletal for museet i 2019:

- Museets samlede omsætning var på 9,0 mio. kr.
- Museet rådede over 9,4 fastansatte årsværk, heraf 2,80 videnskabelige årsværk.
- Museet havde 12.942 brugere.

Kvalitetsvurderingens fokusområder

Arbejdsgrundlag, organisation og ledelse

a. Arbejdsgrundlag

- Museet har skærpet sit ansvarsområde, formuleret strategisk grundlag i form af mission og vision samt udarbejdet strategier og arbejdsplan 2019-22 for den faglige opgavevaretagelse, hvis fremdrift årligt evalueres af museets bestyrelse. Der foreligger ikke en overordnet strategi for den samlede virksomhed, herunder ift. museets organisation og ressourcegrundlag.
- Der er ikke indgået en driftsaftale mellem museet og Holstebro Kommune. Kommunen har formuleret en kulturpolitisk vision - ”Kulturen til Forskel”, som museet forventes at bidrage til realisering af. Kommunen oplever, at museet i høj grad og stort omfang er synlig og spiller en aktiv rolle som både medspiller, initiativtager og samarbejdspartner i forskellige tværfaglige partnerskaber og aktiviteter på tværs af institutionstyper i kommunen.
- Museets vedtægter er sidst revideret i 2013 og afspejler gældende lovgivning (museumslov og driftstilskudslov) og museets aktuelle organisation.

b. Organisation

- Der er sket en tilpasning af museets organisation. Jens Nielsen & Olivia Holm-Møller Museet er afviklet som selvstændig afdeling, og der er skabt én samlet organisation og samlokalisering af museets medarbejdere.
- Holstebro Kunstmuseums Venner understøtter museets arbejde.

c. Ledelse

- Der er sket udskiftning og en (vis) professionalisering af museets ledelse. Museets bestyrelse består af 8-9 medlemmer. Holstebro Byråd udpeger fire medlemmer, hvoraf to er fra byrådets midte og to uden for byrådet og Holstebro Kommunes organisation, der kan understøtte bestyrelsesarbejdet med en strategisk, uddannelsesmæssig eller anden relevant baggrund. Formand og næstformand fra Holstebro Kunstmuseums Venner er medlemmer af bestyrelsen, og hhv. Holstebro Kunstforening og Akademirådet vælger hvert et medlem. Bestyrelsen kan selvsupplere sig med ét medlem i forhold til museets indsatsområde. Museet har pt ikke selvsuppleret sig. Med undtagelse at ét medlem, kommer alle fra Holstebro.
- Det er ikke nærmere fastsat, hvilke kompetencer der samlet set ønskes/er behov for i museets bestyrelse.
- Museets bestyrelse har pt fem mænd og tre kvinder. Den gennemsnitlige alder er 55 år.
- Museumsdirektøren er den øverste administrative leder og har det museumsfaglige og ledelsesmæssige ansvar for museets samlede virksomhed.

Det er tilfredsstillende:

- at museet har skærpet sit ansvarsområde, udarbejdet strategier og arbejdsplan for den faglige virksomhed, hvor fremdriften årligt evalueres.
- at museet har tilpasset sin organisation og skabt en enhedsorganisation.
- at Holstebro Kommune oplever, at museet i stort omfang er synlig og en aktiv aktør i kommunen.
- at der er sket en vis vedtægtsbestemt ændring af bestyrelsens sammensætning med henblik på at sikre relevante kompetencer – om end det ikke er nærmere fastsat, hvilke kompetencer der samlet set ønskes/er behov for, og der pt kun er et enkelt medlem udefra.

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at museet ikke har en overordnet strategi for den samlede virksomhed, herunder ift. museets organisation og ressourcegrundlag.

Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet udarbejder en strategi for den samlede virksomhed, og hvor museets udvikling sættes i relation til museets organisation og ressourcegrundlag.
- at museet overvejer – og evt. nærmere fastsætter – hvilke kompetencer, der ønskes i museets bestyrelse, herunder evt. sikrer repræsentation fra eksterne uden for Holstebro.

Ressourcegrundlag

a. Økonomi

- Museets samlede indtægter i 2019 var på 9.075.794 kr. (mod ca. 7,5 mio. kr. i 2011). Indtægterne i 2019 fordelte sig således:

○ Tilskud fra staten:	1,7 mio. kr.
○ Tilskud fra kommune:	5,7 mio. kr.
○ Ikke-offentlige tilskud:	60.000. kr.
○ Egenindtjening:	1,6 mio. kr.

Egenkapital 2019 (likvider)	0,39 mio. kr.
Resultat for 2019:	- 1,4 mio. kr.

- I det kommunale tilskud indgår et ekstraordinært tilskud på 1,7 mio. kr. til kunstnerisk udsmykning af museets forplads.
- Museet har over de seneste fem år i gennemsnit tilvejebragt knap 0,8 mio. kr. årligt i ikke-offentlige tilskud.

- I egenindtjeningen indgår 1,12 mio. kr. som refusion for flexjob. Der var underskud på butik (kioskvirksomhed) på ca. 13.600 kr. Der var ligeledes underskud på kioskvirksomhed i 2018 (ca. 30.000 kr.). Entréindtægten udgjorde 0,37 mio. kr. Museets nettodriftsindtægt af egenindtjeningen udgjorde således ca. 357.000 kr. i 2019. Entréindtægten har været stabil over de seneste år på mellem 3-400.000 kr., og der har i tidligere år (før 2018) været et overskud på mellem 30-40.000 kr. på kioskvirksomhed.
- Museet har et uudnyttet potentiale for at øge sin egenindtjening, som man ser det på de kunstmuseer, museet kan sammenligne sig med.
- Museets offentlige tilskud (ordinære driftstilskud og refusion) udgør knap 69% af de samlede indtægter.
- Museets egenkapital er i regnskabet opgjort til aktiver (tilgodehavender og indestående i bank mv.) fratrukket gældsforpligtelser. Den fri egenkapital udgjorde ca. 0,38 mio. kr., hvoraf hovedparten var hensat til kommende investeringer som kan omdisponeres.
- Årets underskud skyldes særligt ekstraordinære udgifter til bl.a. forplads mv., og dækkes af hensættelser hertil. Årets resultat viser efter resultatdisponering et overskud på 2.830 kr.
- Museet har i 2018 og 2019 igangsat tiltag med henblik på bl.a. øget indtjening, herunder museumsbrunch og erhvervsklub. Effekten heraf kan endnu ikke aflæses.

b. Medarbejdere

- Museet rådede i 2019 over 9,4 fastansatte årsværk, heraf 2,80 videnskabelige årsværk – en med ph.d.-grad. En af de videnskabelige årsværk er museets leder. Fire fastansatte årsværk udgjordes af fleksjobs. Ingen i tidsbegrænset ansættelse og ingen frivillige.
- Museet har faguddannede medarbejdere med kompetencer, der modsvarer det museumsfaglige ansvarsområde, samt faglighed og kompetencer inden for formidling. Systematisk kompetenceudvikling indgår i museets personalepolitik.

c. Bygninger

- Kunstmuseets bygning rummer udstillinger, administration og magasiner. Entré, foredrags-sal, butik og café deles med – men hører formelt under – Holstebro Museum. Holstebro Kommune ejer det samlede bygningskompleks. Kunstmuseet råder endvidere over et eksternt magasinlokale, som stilles vederlagsfrit til rådighed af kommunen.
- Der er løbende sket udbygning og reovering. Senest udvendig reovering af facade og forplads i 2018/19 finansieret af hhv. Kommunen og fonde samt nyindretning af fællesindgang, foredrags-sal, café og butik, der blev indviet i 2018.
- Der har i en årrække været problemer med vandindtrængning i bygningen. Der er i Kommunen truffet beslutning om tagreovering, der forventes afsluttet i løbet af 2020. Reoveringen finansieres af Kommunen.

- I 2019 udgjorde museets udgifter til bygningsdrift og -vedligehold ca. 9,7 % af museets samlede udgifter (mod 8,5 % i 2011). Udgiften har i gennemsnit udgjort ca. 11% de seneste år. Forhøjelsen siden 2011 skyldes primært ny tilbygning fra 2011 samt ekstraordinære udgifter i 2018 ifm nyindretninger.
-

Det er tilfredsstillende:

- at museet årligt tilvejebringer ikke-offentlige tilskud til museets udviklings initiativer.
- at Holstebro Kommune i væsentligt omfang understøtter museet i form af et vedvarende driftstilskud, renovering af museets bygning og tilskud til konkrete projekter (forplads).
- at museet har iværksat tiltag for øget indtjening.
- at museets fastansatte medarbejdere har relevante fagligheder og kompetencer.

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at ca. 70% af museets finansiering udgøres af offentlige tilskud, og at museets driftsindtægt af egenindtjeningen er begrænset. Der er potentiale for forretningsudvikling med henblik på øget egenindtjening.
- at der to år i træk er underskud på kioskvirksomhed.
- at det videnskabelige personale kun udgør knap 30 % af det samlede fastansatte personale.

Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet arbejder for at tilvejebringe øget egenindtjening i form af driftsindtægter til museets fortsatte drift og udvikling.
 - at museet sikrer en bæredygtig kioskvirksomhed, jf. også revisorpåtegning herom i revisionsprotokol 2019.
 - at museet arbejder for og prioriterer fastansættelse af videnskabeligt personale, der kan bidrage til drift og udvikling af den museumsfaglige opgavevaretagelse.
-

Forskning

Museet er forpligtet til at forske inden for sit ansvarsområde og stille sin viden til rådighed for omverdenen. Museets forskning er videnskabeligt arbejde baseret på faglige problemstillinger relateret til museets ansvarsområde.

- Museet har formuleret en forskningsstrategi, der er udmøntet i arbejdsplan 2019-22, der fastlægger museets forskningsmæssige fokusområder, samarbejder og publiceringsform. Forskningsplanen er ikke sat i relation til museets økonomiske ressourcer. Museet oplyser, at de kommende års forskningsinitiativer er finansieret af dels egne midler, dels fonde.
- Til brug for Slots- og Kulturstyrelsens vurdering af museets forskning har museet indsendt oversigt over sine forskningspublikationer for perioden 2015-19. Oversigten omfatter tillige igangværende forskningsarbejder mv. I kvalitetsvurderingen medtages alene fagfællebedømte publikationer, der er publiceret.
- I perioden 2015-18 har museet publiceret ti publikationer. Publikationerne udgør udstillingskataloger og bogudgivelser, der hovedsagelig er udgivet af museets eget forlag, som ikke systematisk omfatter fagfællebedømmelse. En af publikationerne omfatter to fagfællebedømte artikler af eksterne/tilkøbte forfattere. De øvrige forskningsarbejder er ikke fagfællebedømte.
- En række af de ti publikationer omfatter hovedartikler, der er udført af museets medarbejdere. Ellers består museets bidrag i forord, redaktion, research, sparring mv.
- Det fremgår af museets forskningsplan og igangværende -arbejder, at museets forskning fremadrettet forventes fagfællebedømt eller publiceret i fagfællebedømte medier (nationalt).
- Museet indgår i relevante, faglige netværk og samarbejder med andre museer og vidensinstitutioner nationalt.

Det er tilfredsstillende:

- at museet har udarbejdet en forskningsstrategi, der er udmøntet i en plan for produktion (udført af museets medarbejdere) og fagfællebedømt publicering, og at kommende forskningsinitiativer er finansieret.
- at museet indgår i relevante faglige netværk og samarbejder med andre museer og vidensinstitutioner.

Det er ikke tilfredsstillende:

- at museet i perioden 2015-19 ikke har publiceret fagfællebedømt forskning, der er udført af museets medarbejdere, og at museet i meget begrænset omfang publicerer i eksterne fagfællebedømte medier.

Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet prioriterer, at museets forskning (primært) udføres af museets fastansatte medarbejdere og publiceres i forskellige fagfællebedømte medier nationalt og internationalt med henblik på at bringe museets forskning i spil i bredere sammenhænge.
 - at museet sætter sin forskningsstrategi og –plan i relation til museets ressourcer.
-

Formidling

Museet er forpligtet til at formidle sit ansvarsområde for offentligheden. Gennem formidling bringer museet sin forskningsbaserede viden i spil i institutionen, i forhold til borgerne og det omgivende samfund.

a. Formidling

- Museets formidling tager afsæt i ét besøgssted i Holstebro by. Hertil kommer arrangementer, initiativer, events mv. andre steder i kommunen, herunder fx cykelture, festuge, festival mv.
- Museet har udviklet sin formidling. Nye introduktioner til samlingerne og kunstnere, formidling af nye vinkler og perspektiver på tværs af samlingerne, brug af digitale medier (digitalisering af foto- og videoarkiv bragt i spil visse steder i udstillingerne), øget aktivering af samlingen, ny hjemmeside mv. Udstillingsformidlingen er traditionel med vægtekster og infokort samt enkelte brugerinddragende elementer.
- Den samlede formidlingsvirksomhed er varieret, og der afprøves løbende nye formidlingsformer og -greb rettet mod forskellige brugergrupper. Formidlingen sker gennem udstillinger, løbende nyopstillinger og tematiske ophængninger, omvisninger, foredrag, publikationer, undervisning, samt via web, sociale medier mv. Hertil kommer særarrangementer i form af fællessang, koncerter, teater, kunsthåndværkermarked, fælles arrangementer i samarbejde med Holstebro Museum (bl.a. museumsbrunch med foredrag) samt arrangementer og initiativer i samarbejde og partnerskaber med andre aktører i kommunen. Udviklingen i formidlingen og museets aktive og udadvendte rolle synes ikke at afspejle sig i museets besøgstal.
- Museet har åbent året rundt, og har i 2018 haft fem særudstillinger, en række nyopstillinger og tematiske ophængninger, 33 arrangementer samt fem arrangementer uden for museet.
- Undtaget undervisningsforløb og -tilbud arbejder museet i begrænset omfang med brugerinddragelse i udvikling af museets formidling og evaluerer ikke systematisk sine formidlings tiltag.
- Museet har formuleret en formidlingsstrategi, der er udmøntet i arbejdsplan 2019-22.
- Museet indgår i faglige (og tværfaglige) netværk og samarbejder med henblik på erfaringsudveksling, videndeling og udvikling af formidlingsindsatsen.

b. Undervisning

- Museet har undervisningsforløb til daginstitutioner, folkeskolen, ungdomsuddannelser og videregående uddannelser. Tilbuddene er koordineret med trinmål og læreplaner og tilrettelagt i samarbejde med skoler og lærere/undervisere.
- Museet oplyser, at det i 2019 har undervist tre hold fra daginstitution, 31 grundskoleklasser, 13 klasser fra ungdomsuddannelser og seks hold fra andre uddannelser. Med undtagelse af daginstitutionshold er der for alle øvrige grupper sket fald i antal brugere ift. tidligere år.

c. Museets brugere

- Museet har indberettet, at det i 2019 havde 12.942 brugere. Besøgstallet er faldet markant fra 25.785 i 2011 og 16.970 i 2017.
- Museets web havde i 2018 ca. 42.000 besøg, og museet havde ca. 3.700 følgere på sociale medier.
- Museet har ikke deltaget i Den Nationale Brugerundersøgelse siden 2014. Der er indsamlet for få besvarelser. Museet har således ikke siden 2014 systematisk indsamlet oplysninger om museets brugere, herunder brugernes vurdering af museumsoplevelsen, til brug for udvikling af museet.

Det er tilfredsstillende:

- at museet har udviklet sin formidling, som samlet set er varieret, og hvor der løbende afprøves differentierede greb og formater – også i samspil med andre aktører. Der er potentiale for yderligere nytænkning og eksperimenter.
- at museet har formuleret formidlingsstrategi, der er udmøntet i arbejdsplan, om end den heller ikke er sat i relation til museets resursegrundlag.
- at museet indgår i faglige og tværfaglige netværk og samarbejder om sin formidlingsindsats om end det tilsyneladende ikke betyder, at der kommer nye brugergrupper på museet.
- at museet har undervisningstilbud til alle niveauer (fra daginstitution til videregående udd.), der er koordineret med trinmål og lærerplaner og udviklet i samarbejde med lærere/undervisere.

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at der ikke gennemføres flere undervisningsforløb på museet ift. tidligere år.
- at museet ikke arbejder med brugerinddragelse og evaluering i bl.a. udvikling af museets udstillingsformidling.

Det er ikke tilfredsstillende:

- at der over flere år er et meget stort fald i museets brugertal.

- at museet ikke har deltaget i Den Nationale Brugerundersøgelse siden 2014 og dermed ikke opnået viden om museets brugere og ikke-brugere.

Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet fortsat udvikler sin formidling med henblik på at nå nye og flere brugere på museet, herunder arbejder nytænkende og eksperimenterende med greb, formater og brugerinddragelse, så museet får vendt faldet i antallet af besøgende.
 - at museet deltager i Den Nationale Brugerundersøgelse, herunder sikrer, at der indsamles tilstrækkelige besvarelser, og bruger resultatet fra undersøgelsen i udvikling af formidlingen.
-

Samlingsvaretagelse

a. Indsamling

Museet er forpligtet til systematisk at indsamle genstande og anden dokumentation inden for sit vedtægtsbestemte ansvarsområde. Indsamlingen skal være baseret på en aktiv, men restriktiv praksis, der udspringer af museets forskning.

- Museet oplyser, at samlingen omfatter 5.142 inventarnumre.
- Museet har udarbejdet en erhvervsstrategi, der er udmøntet i arbejdsplan 2019-22, der afspejler en restriktiv indsamlingspraksis inden for ansvarsområdet og knyttet til museets forskning og prioritering af retrospektiv indsamling.
- Museet har udarbejdet retningslinjer for udskillelse samt inddeponering/indlån og uddeponering/udlån.

b. Registrering & Indberetning

Museet er forpligtet til at registrere og indberette sin samling til de centrale kulturarvsregistre: Museernes Samlinger og Kunstindeks Danmark (KiD). Registreringen skal ske efter fastlagte standarder, der muliggør udveksling af data nationalt og internationalt.

- Museet er ajour med registrering og indberetning af sin samlingen til de centrale registre. Migrering af data til SARA er afsluttet.
- Museet har udarbejdet retningslinjer for samlingens ordning, registrering, magasinering og revision, der er udmøntet i arbejdsplan 2019-22, og som dokumenterer museets registreringspraksis og -historik. Museet angiver en museumsfaglig begrundelse for indsamlingen som en del af registreringen.
- Museet råder over personale med relevant registreringskompetence, der indgår i relevante faglige netværk om samlingsarbejdet.

c. Bevaring

Museet er forpligtet til at bevare sin samling for eftertiden. Bevaringsarbejdet består af såvel en præventiv som udbedrende indsats i forhold til samlingens forsknings- og formidlingsmæssige værdi. Bevaring omfatter museets magasinering, sikring, tilsyn og konservering af samlingerne.

- Museets samling er placeret i udstillinger og på magasin (i museumsbygningen og i fjernmagasin). I fjernmagasinet opbevares den del af samlingen, der sjældent anvendes/udstilles.
- Museet har i 2019 indberettet, at 99 % af samlingen er i hhv. formidlingsegnet (90 %) og stabiliseret (9 %) tilstand, og at 1 % er i behandlingskrævende tilstand. Ingen genstande er svært skadede.
- Museet fører løbende (dagligt og ugentligt) opsyn med bevaringsforhold i både udstillinger og magasiner. Museet har udarbejdet bevaringsstrategi, der er udmøntet i arbejdsplan 2019-22. Der er tillige udarbejdet prioriteret konserveringsplan samt værdirednings- og beredskabsplan. Museet inddrager konserveringsfaglig ekspertise i sit bevaringsarbejde.
- Museet er tilknyttet Kunstkonserveringen, som har udarbejdet en konserveringsfaglig udtalelse om bevaringsforholdene på museet og i magasiner. Det fremgår af udtalelsen, at museet generelt har gode bevarings-, adgangs- og sikringsforhold., om end der er visse udfordringer vedr. klimaregistreringer og lysforhold, som museet har fokus på at løse. Udfordring med vandindtrængning i museets bygning er under håndtering, jf. under afsnit om bygninger ovenfor.

Det er tilfredsstillende:

- at museet er ajour med registrering og indberetning af sin samling.
- at museet har udarbejdet strategier og retningslinjer for sit indsamlings-, registrerings- og bevaringsarbejde, der sikrer god praksis i det samlede samlingsarbejde.
- at museets samling er i god bevaringstilstand, opbevaret under gode forhold, og der løbende holdes opsyn med forholdene og inddrages konserveringsfaglig ekspertise.
- at museet råder over personale med relevante kompetencer, og som indgår i relevante faglige netværk for samlingsarbejdet.

Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet med afsæt i den konserveringsfaglige udtalelse prioriterer at gennemføre nødvendige tiltag til forbedring af bevaringsforholdene.
-

Baggrund

1. Kvalitetsvurderingsforløbet på Holstebro Kunstmuseum

Kvalitetsvurderingsbesøget fandt sted d. 10. marts 2020

Tilstede var:

Fra museet:

Bestyrelsesformand Rasmus Gamst Beltofte

Museumsdirektør Anders Gaardboe Jensen

Museumsinspektør Teresa Østergaard Pedersen

Museumsforvalter Henrik Hadsund

Fra Holstebro Kommune:

Formand for Kultur- og Fritidsudvalget Lene Dybdal

Chef for Kunst og Kultur Lisbet Gormsen

Kulturkonsulent Linda Stenholt Jensen

Fra Slots- og Kulturstyrelsen:

Enhedschef Ole Winther

Chefkonsulent Kathrine Lehmann

I forbindelse med besøget blev museets udstillinger, magasiner mv. besigtiget.

2. Om Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger

Kvalitetsvurderinger er en del af Slots- og Kulturstyrelsens arbejde med at understøtte en kvalitativ og professionel udvikling af museerne og deres opgavevaretagelse.

Slots- og Kulturstyrelsen skal sikre, at museerne lever op til museumsloven samt de mål og standarder, der følger af politiske målsætninger for museumsområdet og samfundsudviklingen generelt.

Gennem de sidste tolv år er der gennemført en række udredninger, analyser og undersøgelser, som på forskellig vis har sigte på udvikling af kvalitet, og som bidrager til at sætte standarder for museernes virksomhed. Det drejer bl.a. sig om:

- Udredningen om bevaring af kulturarven (Kulturministeriet, 2003)
- Udredning om museernes formidling (Kulturministeriet, 2006)
- Forskningsstrategi for Kulturministeriets område (Kulturministeriet, 2009)
- Internationale evaluering af den arkæologiske virksomhed (Kulturministeriet, 2010)
- Den nationale brugerundersøgelse (Slots- og Kulturstyrelsen, 2009-)
- God ledelse af selvejende kulturinstitutioner (Kulturministeriet, 2011)
- Udredning om fremtidens museumslandskab (Kulturministeriet, 2011)
- Kulturministeriets digitaliseringsstrategi 2012 – 2015 (Kulturministeriet, 2012)
- Disse udredninger, analyser og undersøgelser indgår i Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger af de statsanerkendte museer.

Læs mere om kvalitetsvurderinger på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside: <https://slks.dk/om-raader/kulturinstitutioner/museer/tilsyn-med-museer/kvalitetsvurdering/>

Kvalitetsvurderingen indeholder Slots- og Kulturstyrelsens vurderinger af og anbefalinger til museets drift og fortsatte udvikling. Kvalitetsvurderingen giver museets kommunale tilskuds-ydere en viden om det enkelte museums virksomhed og de rammer, museet arbejder i.

Vurderingsgrundlag

Slots- og Kulturstyrelsens grundlag for at kvalitetsvurdere de statsanerkendte museer består af to dele: For det første museernes indberetninger til Slots- og Kulturstyrelsen, herunder bl.a. museets vedtægter, årsberetning, oversigt over forskningspublikationer samt museets indberetning til Slots- og Kulturstyrelsens museumsstatistik: "Danske museer i tal". For det andet et kvalitetsvurderingsmøde på museet, hvor museets bestyrelse og hovedtilskudsyder, der ofte er museets hjemkommune, deltager.

Der indgår tillige en ekstern sagkyndig vurdering af bevaringsforholdene for museets samling. Den sagkyndige vurdering er indhentet af museet som led i kvalitetsvurderingen. Slots- og Kulturstyrelsen vurderer på ovenstående grundlag museets opgavevaretagelse og samlede virksomhed i forhold til fire kategorier:

- Meget tilfredsstillende
- Tilfredsstillende
- Ikke helt tilfredsstillende
- Ikke tilfredsstillende

Slots- og Kulturstyrelsens vurderinger og anbefalinger samles i en rapport, der sendes til museet og museets hovedtilskudsyder.

Opfølgning

Museet skal inden for tre måneder efter modtagelsen af rapporten fremlægge en plan for, hvordan det vil følge op på Slots- og Kulturstyrelsens anbefalinger. Slots- og Kulturstyrelsen skal godkende opfølgningsplanen.

Et år efter godkendelse af opfølgningsplanen gennemføres et opfølgningsmøde mellem museet og Slots- og Kulturstyrelsen. Museet skal forud for opfølgningsmødet redegøre skriftligt for status i museets arbejde med opfølgningen. Kvalitetsvurderingen forventes afsluttet efter opfølgningsmødet.